



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.09.2018 года г. Тверь № 1111

О внесении изменений в постановление администрации города Твери
от 30.10.2014 № 1398 «Об утверждении муниципальной программы
«Развитие культуры города Твери» на 2015-2020 годы»

В соответствии со статьей 42 Положения о бюджетном процессе в городе Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 21.06.2011 № 179, согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ города Твери, утвержденному постановлением администрации города Твери от 30.12.2015 № 2542,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в муниципальную программу города Твери «Развитие культуры города Твери» на 2015-2020 годы, утвержденную постановлением администрации города Твери от 30.10.2014 № 1398 (далее – Программа), следующие изменения:
0.1. Раздел «Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм» паспорта Программы изложить в следующей редакции:
«

Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1 813 303,4 тыс. рублей, в том числе по годам ее реализации в разрезе подпрограмм: 2015 год – 256 964,5 тыс. руб.; Подпрограмма 1 – 239 162,1 тыс. руб.; - средства бюджета города Твери – 238 622,9 тыс. руб.; - средства бюджета Тверской области – 200,6 тыс. руб.; - средства федерального бюджета – 338,6 тыс. руб.; Подпрограмма 2 – 16 857,3 тыс. руб., из них: - средства бюджета города Твери – 13 325,3 тыс. руб.; - средства бюджета Тверской области – 3 532,0 тыс. руб.; Подпрограмма 3 – 945,1 тыс. руб., из них: - средства бюджета города Твери – 733,1 тыс. руб.; - средства бюджета Тверской области – 212,0 тыс. руб.;
--	--

Приложение 1 к постановлению администрации города Твери 19.09.2018 № 1111
«3.2.3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы 2

Общий объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы 2, составляет 57 430,8 тыс. рублей.
Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы 2, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач, приведен в таблице 2.

Таблица 2
тыс. руб.

Приложение 2 к постановлению администрации города Твери 19.09.2018 № 1111
«3.3.3. Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации подпрограммы 3

Общий объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы 3, составляет 3 252,7 тыс. рублей.
Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы 3, по годам реализации муниципальной программы в разрезе задач, приведен в таблице 3.

Таблица 3
тыс. руб.

Приложение 3 к постановлению администрации города Твери 19.09.2018 № 1111
«4.2. Мониторинг реализации муниципальной программы

4.2.1. Мониторинг реализации муниципальной программы в течение всего периода ее реализации осуществляет ответственный исполнитель с использованием информации, предоставляемой участниками муниципальной программы.
Мониторинг реализации муниципальной программы предусматривает:
1) формирование ежеквартальной отчетности об исполнении плана реализации муниципальной программы;
2) формирование отчета о реализации муниципальной программы за 6 и 9 месяцев текущего года;
3) формирование и согласование отчетности о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.
Сформированная в соответствии с требованиями Порядка отчетность направляется ответственным исполнителем муниципальной программы в департамент экономического развития администрации города Твери.
4.2.2. В рамках мониторинга реализации муниципальной программы:
4.2.2.1. Участники муниципальной программы в рамках компетенции ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляют ответственному исполнителю в печатной и электронной формах отчет о выполнении плана мероприятий по реализации муниципальной программы.
Ответственный исполнитель муниципальной программы ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в департамент экономического развития администрации города Твери отчет о выполнении плана реализации муниципальной программы в печатном и электронном виде по форме, определяемой департаментом экономического развития администрации города Твери.

Принятые обозначения и сокращения:
1. Программа - муниципальная программа города Твери
2. Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы города Твери.

Коды бюджетной классификации																	Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели	Единица измерения	Годы реализации муниципальной программы						Целевое (суммарное) значение показателя	
Код исполнителя программы	Раздел	Подраздел	Классификация целевой статьи расхода бюджета																2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	значение	год достижения
			8	9	10	11	12	13	14	15	16	17														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
0	1	0															Программа, всего	тыс. руб.	256 964,5	276 017,0	342 440,7	356 774,2	290 416,7	290 416,7	1 813 029,8	2020
																	Цель									
																	«Повышение качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и дополнительного образования, удовлетворение потребностей в развитии и реализации культурного и духовного потенциала личности»									
																	Показатель 1									
																	«Уровень удовлетворенности населения города Твери культурной жизнью в городе»	%	70	72	72	75	75	80	80	2020
																	Показатель 2	единиц	8	8	8	25	25	25	25	2020
																	«Количество муниципальных услуг и работ в сфере культуры города Твери, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования города Твери»									
																	Показатель 3									
																	«Уровень фактической обеспеченности муниципальными учреждениями культуры от нормативной потребности клубами и учреждениями клубного типа»	%	33	33	100	100	100	100	100	2020
																	библиотеками»	%	100	100	100	100	100	100	100	2020
																	Подпрограмма 1									
																	«Сохранение и развитие культурного потенциала города Твери»	тыс. руб.	239 162,1	266 847,0	331 484,7	344 128,3	285 362,1	285 362,1	1 752 348,3	2020
																	Задача 1									
																	«Повышение доступности и качества библиотечных услуг, развитие архивного дела»	тыс. руб.	57 587,3	62 938,0	89 470,7	88 036,8	68 143,9	68 143,9	434 320,6	2020
																	Показатель 1									
																	«Количество документов, выданных из библиотечных фондов (книговыдача)»	единиц	1 452 400	1 452 440	1 452 500	1 452 600	1 452 640	1 452 640	8 715 220	2020
																	Показатель 2									
																	«Ежегодное увеличение количества единиц хранения постоянного срока»	%	16,8	13,8	17,9	18,5	19,0	19,3	19,3	2020
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	0	0				Мероприятие 1.01									
																	«Оказание муниципальной услуги «библиотечное обслуживание населения» в рамках муниципального задания»	тыс. руб.	50 810,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 810,3	2015
																	Показатель 1									
																	«Количество посещений библиотек пользователями»	единиц	570100	0	0	0	0	0	570100	2015
																	Показатель 2									
																	«Количество посещений культурно-просветительских мероприятий»	единиц	68300	0	0	0	0	0	68300	2015
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	Мероприятие 1.02									
																	«Комплектование библиотечных фондов»	тыс. руб.	400,0	368,0	100,0	273,6	349,0	349,0	1 839,6	2020
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	L	5	1	9	1			0,0	0,0	399,0	75,4	0,0	0,0	474,4	2018
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	5	1	4	4		Мероприятие 1.02	тыс. руб.	128,6	127,0	0,0	0,0	0,0	0,0	255,6	2016
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	5	1	4	4	П	«Комплектование библиотечных фондов»		0,0	0,0	171,0	0,0	0,0	0,0	171,0	2017
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	R	5	1	9	0			0,0	0,0						
																	Показатель 1									
																	«Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения»	единиц	15	20	20	15	15	15	100	2020
0	1	0	0	1	1	3	0	2	1	0	1	0	0				Мероприятие 1.03									
																	«Оказание муниципальных услуг «прием документов на хранение в муниципальный архив, выдача документов во временное пользование из фондов, исполнение запросов социально-правового характера по документам муниципального архива города Твери» в рамках муниципального задания»	тыс. руб.	6 248,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 248,4	2015
																	Показатель 1									
																	«Среднее число пользователей архивной информацией»	человек	3300	0	0	0	0	0	3300	2015
																	Показатель 2									
																	«Количество исполненных запросов социально-правового характера по документам муниципального архива»	справок	1500	0	0	0	0	0	1500	2015
																	Показатель 3									
																	«Количество документов, принятых на хранение муниципальным архивом»	единиц хранения	1261	0	0	0	0	0	1261	2015
0	1	0	0	8	0	1	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	Мероприятие 1.04									
																	«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»	тыс. руб.	0,0	54 018,0	53 774,5	58 624,6	58 810,6	58 810,6	284 038,3	2020
																	Показатель 1									
																	«Количество посещений библиотек пользователями в год»	единиц	0	579000	570200	570250	570250	570250	570250	2020
																	Показатель 2									
																	«Количество библиографических записей в сводном электронном каталоге»	единиц	0	277 581	293 581	296 000	297 000	297 000	297 000	2020
																	Показатель 3									
																	«Количество посещений библиотек в год удаленно через сеть Интернет»	единиц	0	0	0	37 500	37 700	37 800	37 900	2020
0	1	0	0	1	1	3	0	2	1	0	1	0	0	0	0	0	Мероприятие 1.05									
																	«Обеспечение сохранности и учет архивных документов; комплектование архивными документами; оказание информационных услуг на основе архивных документов»	тыс. руб.	0,0	8 425,0	8 404,9	8 968,6	8 984,3	8 984,3	43 767,1	2020
																	Показатель 1									
																	«Объем хранимых документов»	единиц	0	24949	26516	27816	28191	29041	29041	
																	Показатель 2									
																	«Количество исполненных запросов по документам муниципального архива»	справок	0	1450	1400	1300	750	750	5650	2020
																	Показатель 3									
																	«Количество документов, принятых на хранение муниципальным архивом»	единиц	0	3433	1567	1300	850	850	8000	2020
0	1	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	S	0	6	8	M	Мероприятие 1.06	тыс. руб.	0,0	0,0	263,6	201,7	0,0	0,0	465,3	2018
0	1	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	1	0	6	8	0			0,0	0,0	26 357,7	20 166,5	0,0	0,0	46 524,2	2018
																	Показатель 1									
																	«Среднестатистическая численность работников муниципальных учреждений культуры»	человек	0,0	0,0	199,0	204,5	0,0	0,0	204,5	2018
																	Задача 2									
																	«Поддержка и развитие самостоятельного народного творчества, культурно-досуговой и музейно-выставочной деятельности»	тыс. руб.	66 368,3	102 690,1	123 151,2	141 090,2	115 281,4	115 281,4	663 862,6	2020
																	Показатель 1									
																	«Удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры»	%	49	50	51	52	55	60	60	2020
																	Показатель 2									
																	«Количество проведенных стационарных выставок»	единиц	33	0	0	0	0	0	33	2015
																	Показатель 3									
																	«Количество посещений Муниципального бюджетного учреждения культуры «Тверской городской музейно-выставочный центр»	единиц	16200	16 300	16 600	22 500	22 650	22 750	117 000	2020
																	Мероприятие 2.01									

19.09.2018

г. Тверь

№ 1112

О внесении изменения в постановление администрации города Твери от 14.04.2016 № 635 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок и признании утратившими силу постановлений администрации города Твери»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Приложение к постановлению администрации города Твери 19.09.2018 № 1112
«Приложение к постановлению администрации города Твери от 14.04.2016 № 635

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок

- Раздел I. Общие положения**
- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – **Федеральный закон**), Уставом города Твери и иными нормативными правовыми актами в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Твери, а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Тверской области, в отношении которых органы местного самоуправления города Твери наделены отдельными государственными полномочиями (далее – **открытый конкурс**).
- 1.3. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Твери, а также межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Тверской области, в отношении которых органы местного самоуправления города Твери наделены отдельными государственными полномочиями (далее – **свидетельство**).
- 1.4. Открытый конкурс проводится по лотам.
- Лот формируется по одному муниципальному маршруту регулярных перевозок или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, в отношении которого органы местного самоуправления города Твери наделены отдельными государственными полномочиями (далее – **маршрут**), или нескольким маршрутам в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок города Твери или реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок в Тверской области (далее – **реестры**).
- 1.5. Организатором открытого конкурса выступает администрация города Твери в лице департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери (далее – **Департамент**).
- Формирование извещения и конкурсной документации, опубликование и размещение извещения о проведении открытого конкурса и иных документов, связанных с обеспечением его проведения, от имени организатора открытого конкурса осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр организации торгов» (далее – **Учреждение**).
- Вскрытие конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, допуск претендентов к участию в открытом конкурсе, оценка и сопоставление заявок участников открытого конкурса, признание победителем открытого конкурса, осуществляются городской конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок и процедуры определения перевозчика на право получения свидетельств об осуществлении перевозок и карт маршрута без проведения открытого конкурса (далее – **городская конкурсная комиссия**), полномочия и состав которой определяются правовыми актами администрации города Твери.
- 1.6. Департамент осуществляет следующие функции:
- 1.6.1. осуществляет подготовку и направление заявок на проведение открытого конкурса в Учреждение.
- В состав заявки на проведение открытого конкурса включаются следующие сведения:
- о маршруте (маршрутах), соответствующие сведениям, содержащимся в соответствующем реестре;
- о количестве, виде, классе транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршруту (маршрутам);
- о составе лотов открытого конкурса;
- о сроке начала выполнения участником открытого конкурса, признанным победителем, обязательства по осуществлению регулярных перевозок;
- о сроке подтверждения участником открытого конкурса наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, и представления их для осмотра рабочей группой;
- иные сведения по предмету открытого конкурса, необходимые для его проведения;
- 1.6.2. утверждает конкурсную документацию;
- 1.6.3. определяет размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе;
- 1.6.4. выдает свидетельство и карты маршрута регулярных перевозок (далее – **карты маршрута**) в соответствии с разделом X настоящего Положения;
- 1.6.5. принимает решение об отказе от проведения открытого конкурса.
- 1.7. Учреждение в рамках предоставленных полномочий осуществляет следующие функции:
- 1.7.1. на основании заявки на проведение открытого конкурса формирует извещение и конкурсную документацию, в том числе:
- определяет место предоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
- определяет дату и время окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе;
- определяет дату и время заседаний городской конкурсной комиссии;
- 1.7.2. осуществляет размещение информации и документов, подлежащих такому размещению в соответствии с требованиями настоящего Положения, на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.tver.ru> (далее – **официальный сайт**);
- 1.7.3. уведомляет членов городской конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- 1.7.4. осуществляет подготовку протоколов, составленных в ходе проведения открытого конкурса и (или) конкурсную документацию такие изменения размещаются Учреждением на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.
- 1.7.5. Орган организатора вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В день принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса принятое решение размещается на официальном сайте.
- 1.8. Претенденты на участие в открытом конкурсе (далее – **претенденты**) – юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие заявку на участие в открытом конкурсе.
- 1.9. Участники открытого конкурса – юридические лица, индивидуальные предприниматели или участники договора простого товарищества, допущенные городской конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе.
- 1.10. Победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.
- Раздел II. Порядок объявления открытого конкурса, предоставления конкурсной документации и разъяснений положений конкурсной документации**
- 2.1. Извещение о проведении открытого конкурса и конкурсная документация размещаются Учреждением на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.
- 2.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:
- 1) наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Департамента;
- 2) предмет открытого конкурса (порядковый номер маршрута; наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту; наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту; наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту; протяженность маршрута; порядок посадки и высадки пассажиров; вид и класс транспортных средств, количество транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршруту; дата начала осуществления регулярных перевозок; время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте, интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт (расписание));
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) дата, время и место начала и окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе;
- 6) дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения заявок, оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.
- 2.3. Конкурсная документация размещается на официальном сайте для ознакомления без взимания платы. Конкурсная документация в печатной форме предоставляется Департаментом на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменном виде, в течение двух рабочих дней со дня его получения. Конкурсная документация в печатной форме предоставляется после внесения претендентом платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Департаментом, и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса.
- 2.4. До размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса предоставление Департаментом претендентам конкурсной документации не допускается.
- 2.5. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию допускается не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию такие изменения размещаются Учреждением на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.
- 2.6. Орган организатора вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В день принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса принятое решение размещается на официальном сайте.
- 2.7. После размещения решения об отказе от проведения открытого конкурса Департамент возвращает заказным письмом с уведомлением неэкспертный конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному претендентом на конверте. В случае, если адрес на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе не указан, Департамент вскрывает конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе и направляет заявку на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному в заявке на участие в открытом конкурсе.
- 2.8. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Департаменту запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Департамент обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Департамент не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены Учреждением на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.
- Раздел III. Состав конкурсной документации**
- 3.1. Конкурсная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении открытого конкурса, должна содержать:
- 1) срок, на который выдается свидетельство;
- 2) требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса в соответствии с разделом IV настоящего Положения;
- 3) требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения;
- 4) порядок отзыва заявки на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в конкурсную документацию;
- 5) порядок и сроки предоставления Департаментом конкурсной документации участникам открытого конкурса, разъяснений положений конкурсной документации, а также внесения изменений в конкурсную документацию;
- 6) основания для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе, предусмотренные пунктом 8.4 настоящего Положения;
- 7) шкалу для оценки критериев;
- 8) критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, по которым будет определяться победитель открытого конкурса;
- 9) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
- 10) порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 11) порядок и сроки выдачи свидетельства и карт маршрута по результатам проведения открытого конкурса.
- Раздел IV. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса**
- 4.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:
- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) принятие на себя обязательства, в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;
- 4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
- 5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);
- 6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона.
- 4.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 пункта 4.1 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.
- Раздел V. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе**
- 5.1. Для участия в открытом конкурсе претенденты представляют заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме, в состав которой должны входить:
- 5.1.1. заявление на участие в открытом конкурсе по форме приложения 1 к настоящему Положению;
- 5.1.2. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (копия решения о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности, для объединений претендентов (товариществ) – договор простого товарищества, которым определено лицо, имеющее право действовать от имени товарищества, или доверенность, выданная остальным товарищам).
- В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.
- В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
- 5.1.3. копия лицензии (со всеми приложениями при их наличии) на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);
- 5.1.4. декларация (заявление в произвольной форме) о непроведении ликвидации в отношении претендента на участие в открытом конкурсе – юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом претендента на участие в открытом конкурсе – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;
- 5.1.5. декларация (заявление в произвольной форме) об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
- 5.1.6. копия договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества);
- 5.1.7. сведения о среднем количестве транспортных средств предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действующих в течение года, предшествующего дате размещения извещения;
- 5.1.8. сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действующих в течение года, предшествующего дате размещения извещения;
- 5.1.9. копии учредительных документов претендента – для юридических лиц, участников договора простого товарищества – юридических лиц;
- 5.1.10. конкурсное предложение по форме приложения 2 к настоящему Положению;
- 5.1.11. копии представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем по форме приложения 3 к настоящему Положению.
- 5.2. Требования, предусмотренные подпунктами 5.1.3 – 5.1.5 пункта 5.1 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника дого-

во в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Твери.

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации города Твери от 14.04.2016 № 635 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок и признании утратившими силу постановлений администрации города Твери» (далее – **Постановление**) изменение, изложив приложение к Постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Твери **А.В. Огоньков**

вора простого товарищества.

5.3. Если претендент подает заявку на участие в открытом конкурсе на несколько лотов открытого конкурса, то по каждому заявленному лоту необходимо предоставление отдельной заявки на участие в открытом конкурсе и полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

5.4. Документы, для которых настоящим Положением установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. При этом все поля установленной формы должны быть заполнены.

5.5. Документы, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, должны быть оформлены следующим образом:

а) все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены на оборотной стороне последнего листа заверительной надписью уполномоченного лица, ответственного за подготовку документов, пронумерованных и прошитых листов, проставленной подписью претендента (уполномоченного представителя претендента) и печатью (при наличии).

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени претендента и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требований о том, что все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе;

б) запечатаны в отдельный конверт.

Запечатанный конверт представляется претендентом Департаменту по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

5.6. На конверте, в котором предоставляется заявка на участие в открытом конкурсе, должна содержаться информация о наименовании открытого конкурса (лота), позволяющая определить открытый конкурс (лот), на участие в котором подается заявка.

Претендент вправе указать на конверте адрес, по которому может быть наслана заявка на участие в открытом конкурсе в случае отмены открытого конкурса. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана данная информация, и требование предоставления данной информации не допускаются.

5.7. Департамент не несет ответственности в случае потери документов, вошедших в состав заявки на участие в открытом конкурсе, если конверт не запечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Раздел VI. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменение и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе

- 6.1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.
- 6.2. Департамент регистрирует конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в журнале регистрации заявок. По требованию претендента (или представителя претендента), предоставившего конверт, Департамент выдает расписку в получении такого конверта с указанием даты и времени его получения.
- 6.3. Заявки на участие в открытом конкурсе, представленные позднее даты и времени вскрытия конвертов, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, приему не подлежат.
- Претендент имеет право отозвать принятую Департаментом заявку на участие в открытом конкурсе, уведомив об этом Департамент в письменной форме.
- Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть подписано уполномоченным лицом претендента (представителем претендента) и заверено печатью (при наличии).
- К уведомлению об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.
- В случае невозможности идентификации отзываемой претендентом заявки на участие в открытом конкурсе уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе рассматривается на заседании городской конкурсной комиссии в день и время, указанные в извещении о проведении открытого конкурса до процедуры вскрытия конвертов с заявками, путем вскрытия конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе.
- При вскрытии неидентифицируемого конверта с заявкой один из членов городской конкурсной комиссии оглашает наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование объединения претендентов (при наличии), наименование или фамилию, имя, отчество товарищей).
- После идентификации заявки указанная заявка возвращается претенденту (уполномоченному представителю претендента) под подписью либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному в заявке.
- 6.5. Претендент вправе изменить заявку на участие в открытом конкурсе. Изменения в заявку на участие в открытом конкурсе оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки на участие в открытом конкурсе либо в виде новой редакции заявки на участие в открытом конкурсе.
- 6.6. Изменение в заявку на участие в открытом конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, подписано и подано в соответствии с требованиями раздела V настоящего Положения. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».
- 6.7. При подаче изменений в заявку на участие в открытом конкурсе документ, дающий заявку на участие в открытом конкурсе будет считаться дача подачи последних изменений в заявку.
- 6.8. Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе, а равно внесение в нее изменений могут быть произведены до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Раздел VII. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

- 7.1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проводится на заседании городской конкурсной комиссии в день, время и место, указанные в извещении о проведении открытого конкурса. При процедуре вскрытия конвертов с заявками осуществляется ведение аудиозаписи.
- 7.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе городская конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов претендентам открытого конкурса о возможности претендента подать заявку на участие в открытом конкурсе, изменить, отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.
- 7.3. При вскрытии каждого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе один из членов городской конкурсной комиссии оглашает наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование объединения претендентов (при наличии), наименование или фамилию, имя, отчество товарищей), зачитывает конкурсное предложение на участие в открытом конкурсе, перечисляет документы, вошедшие в состав заявки. Содержание и правильность оформления документов городской конкурсной комиссией на данном этапе не оцениваются.
- 7.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами городской конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее трех рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.
- 7.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе должен содержать:
- место, дату, время проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- сведения о дате и времени поступления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- информацию о претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;
- содержание конкурсного предложения претендента, представленного в составе заявки на участие в открытом конкурсе;
- перечень документов, вошедших в состав заявки.

Раздел VIII. Допуск претендентов к участию в открытом конкурсе

- 8.1. Не позднее семи рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе городской конкурсной комиссией осуществляется допуск претендентов к участию в открытом конкурсе. При этом городская конкурсная комиссия имеет право проверять предоставленную претендентами информацию, запрашивать информацию у государственных органов, третьих лиц.
- 8.2. По результатам голосования городской конкурсной комиссии принимается одно из следующих решений:
- а) о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса;
- б) об отказе претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе по основаниям, указанным в пункте 8.4 настоящего Положения.
- 8.3. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами городской конкурсной комиссии в день проведения заседания по рассмотрению заявок на участие в открытом конкурсе и не позднее трех рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.
- 8.4. Основания для отказа претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе:
- 1) отсутствие у претендента лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) наличие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона;
- 3) отсутствие в заявке на участие в открытом конкурсе обязательства в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;
- 4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;
- 5) непредоставление документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения;
- 6) представление в заявке несоответствия сведений и (или) документов;
- 7) несоответствие заявки требованиям пунктов 5.2 – 5.3 настоящего Положения.
- 8.5. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать:
- сведения о претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;
- сведения о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения;
- положения конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе претендента, положения такой заявки, не соответствующие требованиям конкурсной документации.

Раздел IX. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе

- 9.1. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать двадцати дней с даты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.
- 9.2. Городская конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии со шкалой для оценки критериев, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе – приложение 4 к настоящему Положению.
- 9.3. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения набранной суммы баллов. Заявка на участие в открытом конкурсе, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.
- 9.4. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.
- 9.5. В случае, если заявок нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 Таблицы № 1 приложения 4 к настоящему Положению.
- Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучшему значению критерия, указанного в пункте 4 Таблицы № 1 приложения 4 к настоящему Положению, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявка которого соответствует лучшему значению критерия, указанного в пункте 3 Таблицы № 1 приложения 4 к настоящему Положению.
- 9.6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами городской конкурсной комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и не позднее пяти рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.
- 9.7. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать сведения:
- о месте, дате, времени оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;
- об участниках открытого конкурса, допущенных к участию в открытом конкурсе после проведения рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;
- о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении городской конкурсной комиссии;
- о присвоении заявкам порядковых номеров в соответствии с набранной суммой баллов.
- 9.8. Любой участник открытого конкурса после окончания проведения оценки и сопоставления заявок вправе направить Департаменту в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

Раздел X. Выдача свидетельства и карт маршрута по результатам проведения открытого конкурса

- 10.1. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются победителю открытого конкурса, а в случае, если этот открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, – юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в конкурсе (далее – **Перевозчик**), в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.
- 10.2. Перевозчик с целью получения свидетельства и карт маршрута в течение семи дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе обращается в Департамент с заявлением о выдаче свидетельства и карт маршрута с указанием срока подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в пределах срока, определенного конкурсной документацией.
- В случае неполучения Департаментом в указанный срок заявления от Перевозчика такой Перевозчик считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута.
- 10.3. В случае, если Перевозчик отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.
- 10.4. Департамент в срок не позднее двух рабочих дней с даты отказа Перевозчика от получения свидетельства или с даты составления акта осмотра, в котором зафиксировано, что Перевозчик не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, направляет уведомление о получении свидетельства и карт маршрута участнику открытого конкурса заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.
- Указанный участник в течение 7 дней со дня получения предложения о получении свидетельства и карт маршрута обращается в Департамент с заявлением о выдаче свидетельства и карт маршрута с указанием срока подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в пределах срока, определенного конкурсной документацией.
- Осмотр транспортных средств осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 10.6 – 10.15 настоящего Положения.
- 10.5. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурсный участник признается несоответствующим и не допускается к проведению открытого конкурса.
- 10.6. Для осмотра представленных Перевозчиком транспортных средств и проверки документов, подтверждающих наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, формируется рабочая группа не менее чем из трех человек из числа лиц, вошедших в состав городской конкурсной комиссии (далее – **рабочая группа**).
- 10.7. В пределах срока, указанного в заявлении Перевозчика о выдаче свидетельства и карт маршрута, но не позже срока подтверждения наличия на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, указанного в конкурсной документации, Департамент определяет время и дату осмотра рабочей группой представленных Перевозчиком транспортных средств (далее – **осмотр**).
- Осмотр проводится в рабочие дни в месте, определенном Департаментом в пределах территории города Твери.
- 10.8. При осмотре рабочая группа проверяет соответствие характеристик представленных транспортных средств характеристикам транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, а также работоспособность оборудования, указанного в заявке.
- 10.9. При подтверждении наличия транспортных средств, находящихся в лигине, Перевозчик предоставляет также письменное согласие лизингодателя;
- паспорт транспортного средства;
- свидетельство о регистрации транспортного средства или договор о пользовании транспортным средством (на условиях аренды или ином праве) с приложением свидетельства о регистрации транспортного средства. В случае предоставления договора, предусматривающего передачу во владение и пользование транспортных средств, находящихся в лигине, Перевозчик предоставляет также письменное согласие лизингодателя;
- одобрение типа транспортного средства;
- договор с организацией оператором автоматизированной системы оплаты проезда в общественном транспорте (если наличие системы безналочной оплаты проезда было предусмотрено графиком Перевозчика на участие в открытом конкурсе).
- 10.9. При осмотре осуществляется фото- и (или) видеосъемка.
- 10.10. При осмотре Перевозчик обязан указать месторасположение идентификационного номера транспортного средства (VIN) и обеспечить его читаемость.
- 10.11. По результатам осмотра рабочая группа оформляет акт осмотра по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

10.12. В случае, если Перевозчик не представил транспортные средства для осмотра рабочей группой, данный факт отражается в акте осмотра.

10.13. В случае, если в ходе осмотра рабочей группой будет установлено, что на представленных Перевозчиком транспортных средствах установленное оборудование, влияющее на качество перевозок, не соответствует оборудованию транспортных средств, влияющих на качество перевозок и предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, или указанное оборудование неработоспособно, данный факт отражается в акте осмотра и Перевозчику предоставляется срок до трех дней для устранения выявленных недостатков.

10.14. После устранения недостатков, установленных в соответствии с пунктом 10.13 настоящего Порядка, Перевозчик обращается в Департамент с целью согласования даты, времени и места повторного осмотра транспортных средств.

Рабочая группа обязана повторно осмотреть транспортные средства в установленное время и в месте, определенном Департаментом в пределах территории города Тери, о чем составляется акт осмотра.

10.15. В случае, если по истечении трех дней выявленные недостатки оборудования транспортных средств, влияющих на качество перевозок, не были устранены и/или транспортные средства не были представлены для осмотра рабочей группой, считается, что Перевозчик не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

Раздел XI. Признание открытого конкурса несостоявшимся. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся

- 11.1. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случае, если:
- 1) на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе;
 - 2) ни один из претендентов не допущен к участию в открытом конкурсе;
 - 3) по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации;
 - 4) только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации.
- 11.2. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 11.1 настоящего Положения, Департамент вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок города Тери.
- 11.3. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 11.1 настоящего Положения, Департамент выдает участнику открытого конкурса, подавшему заявку на участие в открытом конкурсе, свидетельство и карты маршрута, в порядке, предусмотренном разделом X настоящего Положения.
- 11.4. В случае, если победитель или участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок (в том числе по основаниям, предусмотренным пунктом 11.3 Положения), уклонился от получения свидетельства и карт маршрута, Департамент вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок города Тери.

XII. Обжалование результатов конкурса

- 12.1. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Положению о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок

ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок № _____ (указывается номер извещения о проведении открытого конкурса)

по лоту № _____ (при наличии)

1. Сведения о претенденте:

Для юридических лиц:

наименование _____
идентификационный номер налогоплательщика _____
сведения об организационно-правовой форме _____
местонахождение _____
сведения о руководителе: _____
(фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует) _____
почтовый адрес _____
номер контактного телефона, факса _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество _____
паспортные данные _____
сведения о месте жительства _____
идентификационный номер налогоплательщика _____
номер контактного телефона, факса _____
адрес электронной почты (при наличии) _____

Для простого товарищества:

Участник

1. _____
(наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица): фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

Участник

2. _____
(наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица): фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

(и т.д. по каждому участнику простого товарищества) в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество – полностью)

уполномоченного действовать от лица простого товарищества на основании представленного договора либо доверенности

2. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, сообщаю о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляю настоящую заявку.

3. В случае предоставления мне права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок обязуюсь подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных моей заявкой на участие в открытом конкурсе, и получить свидетельство и карты маршрута.

4. В случае, если мое конкурсное предложение будет признано лучшим после предложения победителя открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, обязуюсь подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных моей заявкой на участие в открытом конкурсе, и получить свидетельство и карты маршрута.

5. В случае получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выданного по результатам открытого конкурса, обязуюсь присутствовать к осуществлению перевозок по данному маршруту в срок, указанный в конкурсной документации.

6. Настоящим заявлением предоставляю сведения о государственных регистрационных знаках транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения (указываются государственные регистрационные знаки транспортных средств)

7. Настоящим гарантирую достоверность предоставленной мной информации в заявке и конкурсном предложении на участие в открытом конкурсе и соответствие вида, класса, количества транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления регулярных перевозок и предусмотренных моей заявкой и конкурсным предложением на участие в открытом конкурсе, виду, классу, количеству транспортных средств, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

8. Настоящее заявление служит разрешением наводить справки, запрашивать сведения или проводить исследования с целью изучения документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой, и обращаться к уполномоченным органам за разъяснениями относительно вопросов, возникающих при рассмотрении настоящей заявки.

Также настоящее заявление служит разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника открытого конкурса, в целях допуска к участию в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок по критерию оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса.

Настоящее заявление свидетельствует о моем согласии на обработку персональных данных с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Нижеследующие удостоверяют, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

Должность уполномоченного представителя (претендента)	Подпись уполномоченного представителя (претендента)	Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента)
М.П. (при наличии)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Положению о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок

КУРСОРНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ претендента на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок № _____ (указывается номер извещения о проведении открытого конкурса) по лоту № _____ (при наличии)

(наименование претендента)

№ п/п	Критерия	Предложения претендента
1	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участником договора простого товарищества, который подтвержден сведениями об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенными копиями свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления простого товарищества, предусматривающих осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами	Претендент указывает количество полных лет осуществления им перевозок по маршрутам регулярных перевозок. В случае участия в открытом конкурсе участником договора простого товарищества указывается количество полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником товарищества
2	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок	Претендент указывает характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок, в приложении к настоящему конкурсному предложению по каждому транспортному средству, предлагаемому для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок
3	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок	Претендент указывает количество полных лет по каждому транспортному средству, предлагаемому для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок

Должность уполномоченного представителя (претендента)	Подпись уполномоченного представителя (претендента)	Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента)
М.П. (при наличии)		

ПРИЛОЖЕНИЕ к конкурсному предложению

ХАРАКТЕРИСТИКИ транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок <*>

Нумерация графы. Наименование характеристики	Наличие оборудования для перевозки граждан, относящегося к маломобильным группам населения	Наличие системы кондиционирования воздуха	Наличие приборов видеодиагностики дорожно-транспортной обстановки и ситуации в салоне транспортного средства, обеспечивающих видеозапись и хранение данных не менее 18 часов	Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров	Наличие автоматического реверсивного аудиовизуального информатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство	Наличие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство	Наличие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названии начального и конечного остановочных пунктов	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива	Наличие системы безналичной оплаты проезда	Пассажироместность	Экологический класс
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Должность уполномоченного представителя (претендента)	Подпись уполномоченного представителя (претендента)	Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента)
М.П. (при наличии)		

<*> Графа 1 заполняется в случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами среднего и большого класса. В случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами малого класса в графе 2 проставляется прочерк.

В графах 1 – 10 при наличии указанных характеристик транспортных средств проставляется слово «да», при отсутствии – «нет».

Графа 5 заполняется в случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами малого класса. В случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами среднего и большого класса в графе 5 проставляется прочерк.

В графе 11 указывается общее количество пассажиров, разрешенное к перевозке на данном транспортном средстве и определенное действующим одобрением типа транспортного средства и/или паспорт транспортного средства, свидетельством о регистрации транспортного средства.

В графе 12 проставляется классификационный код экологического класса в цифровом выражении, указанный в одобрении типа транспортного средства и/или в паспорте транспортного средства, свидетельстве о регистрации транспортного средства.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Положению о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок

ОПИСЬ

документов, предоставляемых для участия в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок № _____ (указывается номер извещения о проведении открытого конкурса) по лоту № _____ (при наличии)

Настоящим (наименование претендента на участие в открытом конкурсе) подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршруту регулярных перевозок (по лоту – при наличии) предоставляет следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Номер страницы
1			
2			
3			

Я предупрежден об ответственности за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Должность уполномоченного представителя (претендента)	Подпись уполномоченного представителя (претендента)	Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента)
М.П. (при наличии)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к Положению о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок

ШКАЛА ДЛЯ ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ

Городская конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые были допущены к участию в открытом конкурсе.

Применяемые термины:

«значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в конкурсной документации, выраженный в процентах;

«коэффициент значимости критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в конкурсной документации, деленный на 100;

«рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки» – оценка в баллах, получаемая участником открытого конкурса по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Оценка заявок осуществляется с использованием критериев оценки заявок, представленных в Таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование критерия	Максимальная оценка по критерию	Значимость критерия оценки	Коэффициент значимости критерия	Максимальный рейтинг по критерию	Максимальный итоговый рейтинг
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения (далее по тексту – количество дорожно-транспортных происшествий)	100 баллов	30%	0,3	30 баллов	100 баллов
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества (далее по тексту – опыт осуществления регулярных перевозок)	100 баллов	10%	0,1	10 баллов	
3	Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (далее по тексту – влияние на качество перевозок характеристик транспортных средств)	100 баллов	30%	0,3	30 баллов	
4	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств <*>, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее по тексту – максимальный срок эксплуатации транспортных средств)	100 баллов	30%	0,3	30 баллов	

<*> Срок эксплуатации транспортного средства определяется с даты его первичной регистрации в органе государственного надзора в области безопасности дорожного движения (его подразделении).

Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки.

Дробные значения количества баллов, а также рейтинга округляются до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок

1. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «Количество дорожно-транспортных происшествий»

Количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию оценки «Количество дорожно-транспортных происшествий» (Бдтпi), определяется по формуле:

$$\text{Бдтп}i = 100 - (\text{Кдтп}i / \text{Км}i \times 100),$$

где:

Кдтпi – количество дорожно-транспортных происшествий i-ого участника открытого конкурса, заявка которого оценивается, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса;

Кмi – среднее количество транспортных средств i-ого участника открытого конкурса, заявка которого оценивается, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения.

В случае, если среднее количество транспортных средств, учитываемое при определении критерия равно нулю (Кмi = 0), то участнику открытого конкурса по данному критерию присваивается 0 баллов.

В случае, если количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию оценки «Количество дорожно-транспортных происшествий» имеет отрицательное значение, то участнику открытого конкурса по данному критерию присваивается 0 баллов.

Рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию оценки «Количество дорожно-транспортных происшествий», определяется по формуле:

$$\text{Рдтп}i = \text{Бдтп}i \times \text{КЗ},$$

где:

Бдтпi – количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию оценки «Количество дорожно-транспортных происшествий». Бдтпi определяется как среднеарифметическая оценка (в баллах) всех членов городской конкурсной комиссии, присуждаемых i-ой заявке по критерию оценки «Количество дорожно-транспортных происшествий».

КЗ – коэффициент значимости критерия оценки «Количество дорожно-транспортных происшествий».

2. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «Опыт осуществления регулярных перевозок»

Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «Опыт осуществления регулярных перевозок» в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя осуществляется исходя из количества полных лет осуществления ими перевозок по маршрутам регулярных перевозок, а в отношении участников договора простого товарищества исходя из среднеарифметического количества полных лет осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок каждым участником.

Оценка заявок по критерию «Опыт осуществления регулярных перевозок» осуществляется с использованием предельно необходимого максимального значения.

Предельно необходимое максимальное значение по критерию (Кпрд) – 5 лет.

Количество баллов, присуждаемых по критерию «Опыт осуществления регулярных перевозок» (Боi), определяется:

a) в случае если Кмхх < Кпрд, - по формуле:

$$\text{Бо}i = (\text{К}i / \text{Кмхх}) \times 100;$$

б) в случае если Кмхх ≥ Кпрд, - по формуле:

$$\text{Бо}i = (\text{К}i / \text{Кпрд}) \times 100,$$

где:

Кi – предложение i-ого участника конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

Кмхх – максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса;

Кпрд – предельно необходимое максимальное значение по критерию оценки (Кпрд = 5).

Участникам конкурса, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение (Кпрд) по критерию, присваивается 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый i-ой заявке по критерию оценки «Опыт осуществления регулярных перевозок», определяется по формуле:

$$\text{Ро}i = \text{Бо}i \times \text{КЗ},$$

где:

Боi – количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию оценки «Опыт осуществления регулярных перевозок». Боi определяется как среднеарифметическая оценка (в баллах) всех членов городской конкурсной комиссии, присуждаемых i-ой заявке по критерию оценки «Опыт осуществления регулярных перевозок».

КЗ – коэффициент значимости критерия оценки «Опыт осуществления регулярных перевозок».

Для подтверждения информации по критерию оценки «Опыт осуществления регулярных перевозок», участник открытого конкурса в составе заявки представляет сведения об исполненных государственных или муниципальных контрактах либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, заключенных с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, договором, предусматривающим осуществление перевозок по маршрутам регулярных перевозок, или иных документов, предусмотренных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

При оценке заявок на участие в конкурсе по критерию оценки «Опыт осуществления регулярных перевозок» учитывается предложение участника открытого конкурса по критерию, подтвержденное документально.

Участнику открытого конкурса, не указавшему сведения по критерию и не представившему документы, подтверждающие наличие опыта, присваивается 0 баллов.

Участнику открытого конкурса, указавшему сведения по критерию, но не представившему документы, подтверждающие наличие опыта, присваивается 0 баллов.

3. Оценка заявок на участие в конкурсе по критерию «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств»

Показатели критерия «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств», а также значимость показателя критерия и коэффициент значимости показателя критерия при проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок с использованием транспортных средств среднего и большого классов представлены в Таблице № 2.

Таблица № 2

№ п/п	Наименование показателя критерия	Максимальная оценка в баллах по показателю критерия	Значимость показателя критерия	Коэффициент значимости показателя критерия (КЗ)	Максимальная оценка с учетом значимости показателя критерия
1	Наличие внешнего оборудования	100 баллов	17%	0,17	17 баллов
2	Наличие системы кондиционирования воздуха	100 баллов	10%	0,10	10 баллов
3	Наличие системы кондиционирования воздуха	100 баллов	5%	0,05	5 баллов
4	Наличие приборов видеодиагностики дорожно-транспортной обстановки и ситуации в салоне транспортного средства, обеспечивающих видеозапись и хранение записанных данных не менее 18 часов	100 баллов	1%	0,01	1 балл
5	Наличие автоматического реверсивного аудиовизуального информатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство	100 баллов	5%	0,05	5 баллов
6	Наличие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство	100 баллов	6%	0,06	6 баллов
7	Наличие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названии начального и конечного остановочных пунктов	100 баллов	5%	0,05	5 баллов
8	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива	100 баллов	8%	0,08	8 баллов
9	Наличие системы безналичной оплаты проезда	100 баллов	15%	0,15	15 баллов
10	Экологический класс	100 баллов	3%	0,03	3 балла
11	Пассажироместность	100 баллов	25%	0,25	25 баллов

Показатели критерия «Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств», а также значимость показателя критерия и коэффициент значимости показателя критерия при проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок с использованием транспортных средств малого класса представлены в Таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	Наименование показателя критерия	Максимальная оценка в баллах по показателю критерия	Значимость показателя критерия	Коэффициент значимости показателя критерия (КЗ)	Максимальная оценка с учетом значимости показателя критерия
1	Наличие оборудования для перевозки граждан, относящегося к маломобильным группам населения	100 баллов	10%	0,10	10 баллов
2	Наличие системы кондиционирования воздуха	100 баллов	5%	0,05	5 баллов
3	Наличие приборов видеодиагностики дорожно-транспортной обстановки и ситуации в салоне транспортного средства, обеспечивающих видеозапись и хранение записанных данных не менее 18 часов	100 баллов	1%	0,01	1 балл
4	Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров	100 баллов	7%	0,07	7 баллов
5	Наличие автоматического реверсивного аудиовизуального информатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство	100 баллов	5%	0,05	5 баллов
6	Наличие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство	100 баллов	6%	0,06	6 баллов
7	Наличие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названии начального и конечного остановочных пунктов	100 баллов	5%	0,05	5 баллов
8	Наличие оборудования для использования газомоторного топлива	100 баллов	8%	0,08	8 баллов
9	Наличие системы безналичной оплаты проезда	100 баллов	15%	0,15	15 баллов
10	Экологический класс	100 баллов	8%	0,08	8 баллов
11	Пассажироместность	100 баллов	30%	0,3	30 баллов

1 Транспортное средство считается оборудованным низким полом в случае, если не менее 35% площади, предназначенной для стоящих пассажиров (или его передней секции в случае сочлененных транспортных средств), представляет собой единую площадку без ступенек, доступ к которой обеспечивается не менее чем через одну служебную дверь и которая (площадь) представляет собой единственную ступеньку от поверхности земли.

2 Транспортное средство считается оборудованным для перевозки граждан, относящихся к маломобильным группам населения, при наличии установленных приспособлений для перевозки таких групп населения, конструкция которых предусматривает в совокупности наличие: устройств для обеспечения доступа инвалидов в транспортное средство (аппарель, рампа или посадочное устройство); специальным образом оборудованной площадки для размещения инвалида в кресле-коляске и ее маневрирования в салоне транспортного средства, а также приспособленной для перевозки пассажиров с детскими колясками. В местах, предназначенных для размещения инвалидов, как на сиденьях, так и в креслах-колясках, должны быть предусмотрены сигнальные кнопки «Просьба об остановке». (ГОСТ Р 50444-95 «Государственный стандарт Российской Федерации. Автобусы для перевозки инвалидов. Общие технические требования»).

3 Транспортное средство считается оборудованным системой кондиционирования воздуха при наличии в совокупности устройств, предусмотренных его конструкцией (оборудованным заводом-изготовителем либо установленным дополнительно с накрывшим расположением конденсатора, с подкаланным расположением конденсатора) и предназначенных для кондиционирования воздуха, путем поддержания необходимых параметров температуры и влажности воздуха в салоне транспортного средства.

5.4. Если Арендодатель несет убытки в случае невыполнения Арендатором п.4.4.10. настоящего договора, то убытки погашаются за счет недобросовестного Арендатора (упущенная выгода).

6.3. При досрочном расторжении Договора, а также по окончании срока аренды Участка, установленного п.2.1. Договора, сторона, являющаяся инициатором расторжения, направляет другой стороне заказным письмом уведомление о причинах расторжения. Вторая сторона должна дать ответ на него в 30-дневный срок с момента получения уведомления. При неполучении инициатором расторжения Договора ответа в установленный срок или возврата уведомления с указанием отсутствия Арендатора по адресу, указанному в его реквизитах, Договор считается расторгнутым.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

- обеспечить временное использование земельного участка для выполнения проектно-исследовательских работ, прокладки и ремонта инженерных сетей и коммуникаций.

(фамилия, имя, отчество гражданина или наименование юридического лица)
именуемый в дальнейшем Арендатор принимает за плату в аренду под блокированную жилую застройку земельный участок из земель населенных пунктов, площадью 3785 кв.м, с кадастровым номером 69:04:0300160:1864, находящийся по адресу (описание местоположения): Российская Федерация, Тверская область, город Тверь, улица Оснабрюкская (далее – Участок)

Извещение об отказе от проведения аукциона

Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери извещает об отказе от проведения аукциона по продаже 1/2 доли в праве государственная собственность на которую не разграничена на земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 69-04-020002-97, в границах согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах

№ 218

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Твери, Тверская городская Дума решила:

2.6. Организатор общественных выставлений организует экспозицию или экспозиции проекта, в том числе обеспечивает предоставление помещения или помещений для проведения экспозиции или экспозиций проекта, а также открывает экспозицию или экспозиции такого проекта.

2. Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

M.H. M.H.

Арендодатель	Арендатор
--------------	-----------

М.П. _____ М.П. _____

ах на объект недвижимости под обслуживание и эксплуатацию жилого дома. Адрес (описание местоположения): установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Тверская область, город Тверь, улица Озерная, дом 15, назначенного в соответствии с приказом департамента управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери от 20.07.2018 №1326/р-О проведении аукциона по продаже 1/2 доли в праве на земельный участок государственная собственность на которую не разграничена» на 25.09.2018 в 15-00.

Председатель Тверской городской Думы Е.Е. Пичуев
Глава города Твери А.В. Огоньков

запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объектов капитального строительства, применительно к которым запрашивается данное разрешение. Оповещения о начале общественных обсуждений направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, предоставления разрешения на отступление от

3.5. Срок проведения общественных обсуждений по проекту правил благоустройства территории города Твери, проекту, предусматривающего внесение изменений в правила благоустройства города Твери со дня опубликования оповещения жителей города Твери о начале общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города Твери

ОПОВЕЩЕНИЕ о проведении общественных обсуждений

На общественные обсуждения представляется проект: _____

(наименование проекта)
Информационные материалы по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Муниципальный правовой акт о назначении общественных обсуждений: _____

(дата, номер регистрации, заголовок)

Организатор общественных обсуждений: _____

(наименование организатора)

Инициатор общественных обсуждений: _____

(наименование инициатора)

Срок проведения общественных обсуждений: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Размещение проекта и информационных материалов:

Проект и информационные материалы размещены на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tver.ru>) с « ____ » _____ 20 ____ г.

Экспозиция проекта:

Период проведения экспозиции: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Часы работы экспозиции: в рабочие дни с _____ по _____ час.

Адрес размещения экспозиции: _____.

Консультирование посетителей экспозиции проекта:

дата (время): « ____ » _____ г. с _____ час. по _____ час.

(указываются рабочие дни)

Предложения и замечания по проекту можно подавать в срок до « ____ » _____ 20 ____ г.:

1) посредством официального сайта администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tver.ru>);

2) в письменной форме по адресу: _____;

3) посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Для внесения предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в соответствии с частью 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представления документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений его предложения и замечания не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытые экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

Организатор общественных обсуждений

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Порядку организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города Твери

ПРОТОКОЛ общественных обсуждений № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Тверь

Наименование проекта: _____

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Организатор общественных обсуждений: _____.

(наименование организатора)

Инициатор общественных обсуждений: _____

(наименование инициатора)

Оповещение о начале общественных обсуждений:

- опубликовано в газете «Вся Тверь» - « ____ » _____ года № _____;

- размещено на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tver.ru>).

Срок проведения общественных обсуждений: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Размещение проекта и информационных материалов:

Проект и информационные материалы размещены на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://www.tver.ru>) с « ____ » _____ 20 ____ г.

Экспозиция проекта:

Организатор общественных обсуждений

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

14.09.2018

г. Тверь

№ 227

О внесении изменений в отдельные решения
Тверской городской Думы

В соответствии с Уставом города Твери, утвержденным решением Тверской городской Думы № 68 от 23.06.2005 года, Регламентом Тверской городской Думы, утвержденным решением Тверской городской Думы № 38 от 25.03.2008 года, Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести в Положение о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление, утвержденное решением Тверской городской Думы от 03.09.2009 № 181 (221), изменение, исключив во втором абзаце пункта 2.3 раздела 2 слово «администрации».
2. Внести в Положение о порядке предоставления муниципального имущества города Твери в безвозмездное пользование, утвержденное решением Тверской городской Думы от 10.07.2009 года № 148 (188), следующие изменения:
 - 2.1. В шестом абзаце пункта 3.8 раздела 3 исключить слово «администрации».
 - 2.2. В третьем абзаце пункта 3.9 раздела 3 исключить слово «администрации».
3. Внести в Положение о предоставлении в субаренду нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 08.07.2010 № 211, изменение, исключив во втором абзаце пункта 3.1 раздела 3 слово «Главы».
4. Внести в Положение о приватизации муниципального имущества города Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 05.07.2002 № 87, следующие изменения:
 - 3.1. В пятом абзаце пункта 2.4 раздела 2 исключить слово «администрации».
 - 3.2. В пункте 7.3 раздела 7 исключить слово «администрации».
4. Внести в Положение о предоставлении в аренду муниципального имущества г. Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 05.05.1998 № 49, следующие изменения:
 - 4.1. В первом абзаце пункта 2.2.1 раздела 2 исключить слово «Главой», а слово «администрации» заменить словом «администрацией».

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.09.2018 года

г. Тверь

№ 378

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Тверская генерация», в связи с проведением аварийных работ на сетях теплотрассы по адресу: город Тверь, Волжский проезд:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта по Волжскому проезду, на участке от улицы Советской до улицы Новоторжской, с 23 час. 30 мин. 21.09. 2018 до 17 час. 00 мин. 24.09.2018.
2. На период проведения ремонта рекомендовать транспортным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозку пассажиров:
 - изменить схему движения пассажирского транспорта, исключив его движение по улицам, указанным в пункте 1 данного распоряжения;
 - провести дополнительный инструктаж по безопасности дорожного движения с водителями подвижного состава.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.09.2018 года

г. Тверь

№ 379

О временном прекращении движения транспорта

Руководствуясь Уставом города Твери, рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Терра», в связи с производством работ по замене наружных сетей водопровода и канализации к строящемуся жилому дому по адресу: город Тверь, улица Медниковская, дом № 35:

1. Прекратить движение и парковку всех видов транспорта по улице Медниковская, на участке от дома № 35 до Татарского переулка, с 08 час. 00 мин. 26.09. 2018 до 23 час. 00 мин. 10.10.2018.
2. Обществу с ограниченной ответственностью «Терра» обеспечить установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии

Период проведения экспозиции: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Адрес размещения экспозиции: _____.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений принимались с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года.

Территория, в пределах которой проводились общественные обсуждения: _____.

(указывается территория, в пределах которой проводились общественные обсуждения)

В общественных обсуждениях приняло участие _____ участников общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений всего поступило _____ предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, в том числе:

1) Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы)	Содержание предложений и (или) замечаний
1.	
2.	

2) Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы для физических лиц; наименование – для юридических лиц)	Содержание предложений и (или) замечаний
1.	
2.	

Приложение: перечень участников общественных обсуждений, принявших участие в рассмотрении проекта

Организатор общественных обсуждений

ПРИЛОЖЕНИЕ к протоколу общественных обсуждений от « ____ » _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ участников общественных обсуждений, принявших участие в рассмотрении проекта

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) / для физических лиц Наименование / для юридических лиц	Дата рождения / для физических лиц Основной государственный регистрационный номер / для юридических лиц	Адрес места жительства (регистрации) / для физических лиц Место нахождения и адрес / для юридических лиц
1.			
2.			
3.			

Организатор общественных обсуждений

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Порядку организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города Твери

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах общественных обсуждений

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Тверь

Наименование проекта: _____

(наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений: _____.

Протокол общественных обсуждений: № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

1) Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы)	Содержание предложений и (или) замечаний
1.	
2.	

2) Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений:	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание (фамилия, инициалы для физических лиц; наименование – для юридических лиц)	Содержание предложений и (или) замечаний
1.	
2.	

Рассмотрев поступившие в ходе проведения общественных обсуждений предложения и замечания, организатор общественных обсуждений рекомендует:

_____.

(излагаются аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний)

Выводы по результатам общественных обсуждений:

_____.

(излагаются выводы по результатам общественных обсуждений)

Организатор общественных обсуждений

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к Порядку организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории города Твери

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ ПРОЕКТА, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях

по проекту: _____

Время проведения: с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года

Место проведения: _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) / для физических лиц Наименование / для юридических лиц	Дата рождения / для физических лиц Основной государственный регистрационный номер / для юридических лиц	Адрес места жительства (регистрации) / для физических лиц Место нахождения и адрес / для юридических лиц	Предложения и замечания (с приложением документов, идентифицирующих участника)	Дата	Подпись (с обработкой персональных данных согласно)

Организатор общественных обсуждений

- 4.2. В первом абзаце пункта 2.2.2 раздела 2 исключить слово «Главой», а слово «администрации» заменить словом «администрацией».
- 4.3. В пункте 2.4 раздела 2 слова «постановления Главы» заменить словами «правового акта».
- 4.4. В пункте 3.6 раздела 3 слова «постановления Главы» заменить словами «правового акта», слово «Главе» исключить.
- 4.5. Во втором абзаце пункта 3.7 раздела 3 исключить слова «Главы», «Глава».
- 4.6. В пункте 3.8 раздела 3 слова «постановлением Главы» заменить словами «правовым актом».
- 4.7. В пункте 6.4 раздела 6 исключить слово «Главой», а слово «администрации» заменить словом «администрацией».
5. Внести в Порядок залота муниципального имущества, утвержденный решением Тверской городской Думы от 28.10.1997 № 144, изменение, исключив из пункта 2.5 раздела 1 слово «администрации».
6. Внести в Положение об участии города Твери в создании и деятельности хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, утвержденное решением Тверской городской Думы от 27.12.2011 № 396, следующие изменения:
 - 6.1. В пункте 2.5 раздела 2 исключить слово «администрации».
 - 6.2. В первом абзаце пункта 3.5 раздела 3 исключить слово «администрации».
 - 6.3. Во втором абзаце пункта 3.5 раздела 3 исключить слово «администрации».
 - 6.4. В третьем абзаце пункта 3.5 раздела 3 исключить слово «администрации».
 - 6.5. В первом абзаце пункта 5.1 раздела 5 исключить слово «администрации».
8. Внести в Порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования города Твери и внесения изменений в них, утвержденный решением Тверской городской Думы от 24.12.2014 № 495, изменения, исключив в пункте 2.5 раздела 2 после слова «Главой» слово «администрации» и дополнив после слова «постановления» словами «администрации города Твери».
9. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
10. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (С.А.Мамонов).

Председатель Тверской городской Думы Е.Е. Пичуев
Глава города Твери А.В.Огоньков

3. Тверскому муниципальному унитарному пассажирскому автотранспортному предприятию № 1 движение троллейбусов по маршрутам: № 3 (улица Левитана – завод «Центросвар») и № 4 (завод «Центросвар» - микрорайон «Чайка») организовать по следующим маршрутам:
Троллейбус № 3: улица Левитана – 1-ая Городская больница.
Троллейбус № 4: микрорайон «Чайка» - 1-ая Городская больница.
4. Обществу с ограниченной ответственностью «Тверская генерация» обеспечить установку и содержание дорожных знаков на месте проведения работ в соответствии со схемой организации дорожного движения, согласованной отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери, на период проведения работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.
5. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.
7. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы администрации города Твери В.А. Прокудин

со схемой организации дорожного движения, согласованной отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Твери, на период проведения работ. По окончании работ обеспечить демонтаж дорожных знаков для обеспечения беспрепятственного проезда транспортных средств.

3. Управлению по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации города Твери проинформировать Управление Министерства внутренних дел России по Тверской области о принятии настоящего распоряжения.

4. Рекомендовать отделу Государственной инспекции безопасности дорожного движения по городу Твери принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня издания.

6. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы администрации города Твери В.А. Прокудин

ISSN 2312-7333



9 772312 733006 >

Муниципальная общественно-политическая газета «Вся ТВЕРЬ».

Создана по решению Тверской городской Думы от 3 октября 1997 года 134 О создании городской газеты. Зарегистрирована Верхне-Волжским территориальным управлением МПТР России. Свидетельство о регистрации от 28.11.2001 серия ПИ № 5-0361. Территория распространения – Тверская область.

Учредитель: Тверская городская Дума.

Издатель: МКУ «ИИЦ «Вся Тверь».

Главный редактор: Н.Ф. Локтев

Местонахождение редакции и издателя:

г. Тверь, ул. Советская, д. 51.

Тел.: 57-00-25.

Отпечатано в ООО «Тверь-Медиа-Полиграфия»,

г. Тверь, ул. Учительская, 54.

Подписано в печать 20.09.2018 г.

По графику в 20.00, фактически в 20.00.

Тираж: 300 экземпляров. Заказ №

Распространяется бесплатно